



มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
สัญญาการยืมเงินรายได้

เลขที่.....  
วันที่.....  
วันครบกำหนด.....

ยื่นต่อ อธิการบดี

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

สังกัด ..... มีความประสงค์ขอยืมเงินตรงราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ .....

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
(.....)				

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยเงินตรงราชการของบุคลากรจากเงินรายได้ทุกประการ และจะนำใบคำขอยืมเงินที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งเงินคืนตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินยืมที่ไปจนครบถ้วน ได้ทันที และให้คิดดอกเบี้ยตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 206 ซึ่งมีบัญญัติว่า "ในกรณีนี้อันเกิดแต่มูลละเมิด ลูกหนี้ได้ชื่อว่าผิดนัดมาแต่เวลาที่ทำละเมิด" และมาตรา 224 ซึ่งมีบัญญัติว่า "หนี้เงินนั้นห้ามให้คิดดอกเบี้ยในระหว่างผิดนัดร้อยละเจ็ดกึ่งต่อปี"

ลงชื่อ ..... ผู้ยืมเงินตรงราชการ ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

(.....)

...../...../.....

...../...../.....

การตรวจสอบยอดค้าง		รายละเอียดเงินยืมที่ค้างชำระ			
ณ วันที่ .....		วันที่ยืมเงิน	เลขที่ใบยืมเงิน	จำนวนเงิน	เหตุผล
<input type="checkbox"/> ไม่มียอดเงินยืมค้าง					
<input type="checkbox"/> มีเงินยืมค้างชำระเป็นจำนวน.....บาท					
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบหัวหน้าการเงิน					
(.....)					
...../...../.....		รวม			
<b>ใบมอบฉันทะ</b>		<b>ได้ตรวจสอบแล้วเห็นสมควรอนุมัติ</b>		<b>ใบรับเงิน</b>	
ข้าพเจ้า.....ขอมอบฉันทะให้.....เป็นผู้รับเงินแทนข้าพเจ้า		ให้ยืมเงินตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้		ได้รับเงินยืม จำนวน.....บาท	
ลงชื่อ.....ผู้มอบฉันทะ		(.....)		(.....)	
ลงชื่อ.....ผู้รับมอบฉันทะ		(มอบหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ)		ไปเป็นการถูกต้องแล้ว	
...../...../.....		<b>คำอนุมัติ</b>		(.....) (.....)	
		อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้		...../...../.....	
		(.....)		ผู้รับเงิน	
		ผู้อนุมัติ...../...../.....		ผู้จ่ายเงิน	

